



## ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΟΡΕΝ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΩΝ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΩΝ-ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ-ΠΡΟΚΡΙΣΕΩΝ

**Η φόρμα πρέπει να συνοδεύεται από διαβιβαστικό έγγραφο του Ομίλου προς την Ε.Ι.Ο.**

Έτος διεξαγωγής: 2022

Όμιλος: .....

Κωδικός Ειδικής Αθλητικής Αναγνώρισης Ομίλου: .....

Ορεν Πανελλήνιο .....

### ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΣΚΑΦΩΝ ΚΑΙ ΟΜΑΔΩΝ

		ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΠΛΗΘΟΣ
1	Γλίστρες ή παραλία με άμμο			
2	Αποδυτήρια			
3	Τουαλέτες			
4	Χώροι σκίασης -Κυλικείο			
5	Parking σκαφών, trailer			
6	Πρώτες βοήθειες-Ιατρός -Ασθενοφόρο			
7	Βρύσες και λάστιχα			
8	Φύλαξη χώρου			
9	Ξενοδοχεία και εστιατόρια σε μικρή απόσταση από τις εγκαταστάσεις του διοργανωτή ομίλου <sup>1</sup>			

<sup>1</sup>Ο διοργανωτής όμιλος θα πρέπει να παρέχει πληροφορίες στους συμμετέχοντες για διαμονή και διατροφή για ξενοδοχεία και εστιατόρια σε κοντινή περιοχή από τις εγκαταστάσεις που θα διοργανωθούν οι αγώνες.

**Παρατηρήσεις:** .....

.....

.....

.....



### ΥΛΙΚΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΓΩΝΩΝ

		ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΠΛΗΘΟΣ
1	Σημαδούρες			
2	Σημαίες (κλάσεων & αγώνων)			
3	VHF			
4	Φουσκωτά διελεύσεων			
5	Ιστός για σημαίες στη στεριά			
6	Σκάφη επιτροπής ενστάσεων (τουλάχιστον 2 σκάφη ανά κατηγορία) με σημαία «JURY» ή «J», Κίτρινη Σημαία για κάθε φουσκωτό κ.λ.π.			
7	1 σκάφος Επιτροπής Αγώνων			
8	1 σκάφος Τερματισμού			

### ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΓΩΝΩΝ

Ο πρόεδρος της Επιτροπής Αγώνων ορίζεται από την Ομοσπονδία. Τα υπόλοιπα μέλη της επιτροπής ορίζονται από τον διοργανωτή όμιλο σε συνεργασία με τον πρόεδρο της Επιτροπής Αγώνων.

### ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ορίζεται από την Ομοσπονδία σε συνεργασία με την ΑΕΑΕ.

### ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΩΝΩΝ

Αριθμός Ατόμων Υποστήριξης: ..... Αριθμός Εθελοντών: .....

		ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΠΛΗΘΟΣ
1	Computers			
2	Wi-Fi Internet - γραμμή VDSL			
3	Εκτυπωτές			
5	Φωτοτυπικό			
6	Scanner			
7	Γραφείο συνεδριάσεων επιτροπών			

### ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΝΑΙ  ΟΧΙ

### ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ

Επιτρόπων ΝΑΙ  ΟΧΙ

Αθλητών ΝΑΙ  ΟΧΙ



Προπονητών ΝΑΙ  ΟΧΙ

**Παρατηρήσεις:** .....

.....

.....

**ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ:**

---

---

---

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΟΜΙΛΟΥ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΥ ΠΡΩΤΑΘΛΗΜΑΤΟΣ**

1. Άδεια από την Περιφέρεια για την διεξαγωγή του αγώνα
2. Υποβολή κατάστασης με ονόματα Επιτροπής Αγώνων και Ενστάσεων ύστερα από την οριστικοποίησή τους.
3. Αποστολή στην Ομοσπονδία των τελικών αποτελεσμάτων υπογεγραμμένων από τον Πρόεδρο της επιτροπής αγώνων και τον Πρόεδρο του ομίλου.
4. Αποστολή του αρχείου excel με τους προληπτικούς ελέγχους κατά COVID19.

**\*\*ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

➤ Γραφείο για την Επιτροπή Ενστάσεων στις εγκαταστάσεις του διοργανωτή ομίλου. Γραφείο, καρέκλες, σύνδεση με Internet, φωτισμός, δυνατότητα εκτύπωσης εγγράφων, ασφαλής αποθήκευση προσωπικών αντικειμένων, χώρος εναπόθεσης βρεγμένων ρούχων, δωμάτιο κατάλληλο για ακροάσεις διαθέσιμο μόνο για χρήση από την Επιτροπή και τραπέζι (5 καρέκλες από τη μία πλευρά και 3 από την άλλη καθώς και 2 – 3 καρέκλες για παρατηρητές).

➤ Διευκολύνσεις Μελών Επιτροπής Εντάσεων

1. Παραλαβή των μελών από λιμάνι ή αεροδρόμιο.
2. Μονόκλινο δωμάτιο για κάθε μέλος της Επιτροπής (αν είναι δυνατόν).
3. Καθημερινή μεταφορά από και προς τον τόπο αγώνων (εάν δεν υπάρχει μεταφορικό μέσον των ιδίων) .
4. Παροχή γευμάτων.
5. Αποζημίωση των εξόδων (με υποβολή αποδείξεων) πριν την αναχώρηση των μελών της επιτροπής. Επισυνάπτεται σχετικό αναλυτικό εξοδολόγιο.
6. Επιπλέον οι πιστοποιημένοι Διεθνείς ή Εθνικοί Κριτές, με απόφαση της ΓΣ της ΕΙΟ λαμβάνουν αποζημίωση 50 € την ημέρα σύμφωνα με το Αγωνιστικό πρόγραμμα της Ε.Ι.Ο. Τα σχετικά ποσά συμπεριλαμβάνονται στο γραμμάτιο είσπραξης που αποστέλλει ο διοργανωτής Όμιλος προς τη Ε.Ι.Ο.