



Αρ. Πρωτ. 6131

Καλλιθέα, 15.02.2022

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πρόσληψη λογιστή»

Η Ελληνική Ιστιοπλοϊκή Ομοσπονδία, σύμφωνα με την απόφαση του Δ.Σ. 1041/20.12.2022, καλεί τους ενδιαφερόμενους (άτομο ή εταιρία) να αποστείλουν προσφορές για τη **θέση του Λογιστή**.

Προσόντα

- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος
- Άριστη γνώση ΕΛΠ και τήρησης διπλογραφικών βιβλίων
- Άριστη γνώση μισθοδοσίας
- Άριστη γνώση χρήσης Η/Υ, MS Office
- Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας
- Γνώση των προγραμμάτων Γενικής Λογιστικής και Μισθοδοσίας

Αντικείμενο

Οι λογιστικές υπηρεσίες που θα παρέχονται ενδεικτικά είναι:

- Οργάνωση και επίβλεψη του λογιστηρίου
- Λογιστική παρακολούθηση/ Ενημέρωση βιβλίων κάνοντας λογιστικές εγγραφές
- Σύνταξη των δηλώσεων παρακρατούμενων φόρων και των δηλώσεων Φ.Π.Α.
- Ανάρτηση δεδομένων εσόδων και εξόδων μέσω του συστήματος MyData.
- Σύνταξη οικονομικών καταστάσεων πλήρως εναρμονισμένων με την ισχύουσα νομοθεσία, εργασίες τέλους χρήσης.
- Σύνταξη Προϋπολογισμού Απολογισμού και Αναμόρφωση αυτών.
- Συμβουλές επί της φορολογικής και άλλης νομοθεσίας.
- Διεκπεραίωση γραφειοκρατικών εργασιών και συναλλαγών με το Δημόσιο (Δ.Ο.Υ., Ασφαλιστικοί Οργανισμοί, ΓΕ.ΜΗ., Περιφέρεια και Επιμελητήρια).
- Μηνιαίες συμφωνίες, Συμφωνία τραπεζών και πιστωτικών καρτών, Συμφωνία πελατών, Συμφωνία προμηθευτών, Εξωτερικές εργασίες σε εφορία και υπηρεσίες.

Σχετικά με τη μισθοδοσία, θα παρέχονται, μεταξύ άλλων, οι ακόλουθες υπηρεσίες:

- Έκδοση και διαχείριση μισθοδοσίας και αποστολή στην ΕΑΠ,
- Αποστολή αποδείξεων πληρωμής ανά εργαζόμενο,
- Έκδοση λογιστικού άρθρου μισθοδοσίας και μισθοδοτικής κατάστασης
- Ηλεκτρονική υποβολή αρχείων σε όλα τα ασφαλιστικά ταμεία
- Ηλεκτρονική υποβολή στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ όλων των εντύπων πρόσληψης, αποχωρήσεων, ετήσιων καταστάσεων προσωπικού, κλπ.
- Ηλεκτρονική υποβολή μηνιαίων βεβαιώσεων αποδοχών και δηλώσεων ΦΜΥ
- Εκπροσώπηση στο ΣΕΠΕ, ΙΚΑ, ΟΑΕΔ.
- Ενημέρωση των αλλαγών σε θέματα ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας και



συνεχής επικοινωνία με τα στελέχη μας.

Η περίοδος θα είναι από 01/03/2023 έως 30/06/2023 με δυνατότητα ανανέωσης έως και 31/12/2023.

Απαραίτητα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν στην Ε.Ι.Ο έως **25/02/2023** στο e-mail: secretariat@eio.gr ή στα γραφεία της Ομοσπονδίας και είναι:

Αίτηση.

Βιογραφικό Σημείωμα.

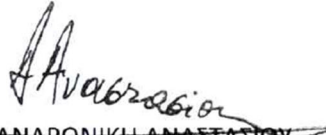
Αποδεικτικό άριστης γνώσης για τα ανωτέρω ζητούμενα γνωστικά αντικείμενα.

Βεβαίωση σχετικής προϋπηρεσίας.

Αντίγραφο άδειας ασκήσεως επαγγέλματος από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος.


Για την Ε.Ι.Ο.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ


ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ



Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ


ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΜΝΗΣ